

Anexo 3. Plantilla para una descripción del plan de M&E

[Logotipo]

[Nombre de la organización]

**[Insertar el nombre del programa]   
Descripción del Plan de M&E**

[Fecha]

*[Instrucciones: las instrucciones se muestran en rojo, cursiva y paréntesis. Antes de enviar el Plan de M&E borre todas las instrucciones.*

*Los artículos que deben completarse están resaltados en amarillo. Borre todos los resaltados antes de presentar el Plan de M&E.]*

*[Instrucciones: actualice el índice luego de completar la Narración del Plan de M&E]*

Índice

[Siglas 4](#_Toc38280068)

[1. Introducción 5](#_Toc38280069)

[1.1. Propósito de la Descripción del Plan de M&E 5](#_Toc38280070)

[1.2. Resumen del programa 5](#_Toc38280071)

[2. Teoría del Cambio 6](#_Toc38280072)

[3. Marco Lógico 9](#_Toc38280073)

[4. Indicadores 15](#_Toc38280074)

[5. Enfoque de seguimiento 16](#_Toc38280075)

[5.1. Preguntas de seguimiento 16](#_Toc38280076)

[5.2. Recolección de datos 16](#_Toc38280077)

[5.3. Gestión de datos 16](#_Toc38280078)

[5.4. Análisis de datos 16](#_Toc38280079)

[5.5. Presentación de informes 17](#_Toc38280080)

[5.6. Limitaciones 17](#_Toc38280081)

[6. Enfoque de evaluación 18](#_Toc38280082)

[6.1. Preguntas de evaluación 18](#_Toc38280083)

[6.2. Estrategia de muestreo 19](#_Toc38280084)

[6.3. Recolección de datos 20](#_Toc38280085)

[6.4. Gestión de datos 20](#_Toc38280086)

[6.5. Análisis de datos 20](#_Toc38280087)

[6.6. Presentación de informes 20](#_Toc38280088)

[6.7. Limitaciones 20](#_Toc38280089)

[7. Aprendizaje 21](#_Toc38280090)

[8. Rendición de cuentas 21](#_Toc38280091)

[9. Ética 21](#_Toc38280092)

[10. Garantía de la calidad 21](#_Toc38280093)

[11. Funciones y responsabilidades 21](#_Toc38280094)

[Apéndices 23](#_Toc38280095)

# Siglas

*[Instrucciones: agregue o borre cualquier sigla empleada en esta Descripción del Plan de M&E. La primera vez que se usa una sigla debe escribirse en su totalidad seguido de la sigla entre paréntesis.]*

APM Asociación de Padres y Maestros

CCE Comité comunitario de educación

CGE Comité de gestión escolar

DI Desplazado interno

EA Educación acelerada

EIC Entrevista a un informante clave

GD Grupo de discusión

M&E Seguimiento y evaluación

ME Ministerio de Educación

ONG Organización no gubernamental

PEA Programa de educación acelerada

SIGE Sistema de Información sobre la Gestión de la Educación

TOC Teoría del Cambio

# Introducción

*[Instrucciones: describa el propósito, los destinatarios y el alcance de la Descripción del Plan de M&E. Complete la tabla para proporcionar un resumen breve del proyecto.]*

## Propósito de la Descripción del Plan de M&E

El presente documento describe el plan de Seguimiento y Evaluación (M&E, por sus siglas en inglés) para *[insertar nombre del PEA].* El documento ha sido elaborado por *[insertar la persona u organización que elaboró el documento]*.Su propósito es describir la manera en la que se realizará el seguimiento y la evaluación del programa y cómo se usarán los resultados para los informes, la toma de decisiones y las mejoras al programa. Incluye una descripción del programa, la teoría del cambio, el marco lógico, los indicadores, los enfoques de seguimiento y evaluación, el enfoque de garantía de calidad y la ética, los roles y responsabilidades del personal del EA a cargo del M&E, así como las correspondientes herramientas, cuadros, formularios y plantillas de informes.

El documento está destinado a los ejecutores del programa para guiarlos en sus acciones de M&E, y a los financiadores y asociados como referencia para el diseño del marco de M&E.

## Resumen del programa

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del programa** | *[completo]* |
| **Fecha de inicio** | *[completo]* |
| **Duración** | *[completo]* |
| **Asociados** | *[completo]* |
| **Zona geográfica objetivo** | *[completo]* |
| **Beneficiarios** | *[completo]* |
| **Coste** | *[completo]* |
| **Fuente(s) de financiación** | *[completo]* |

# Teoría del Cambio

*[Instrucciones: describa cómo se elaboró la teoría del cambio (TOC, por sus siglas en inglés) y, a continuación, presente y describa la TOC. Adapte o reemplace la meta, los resultados, los productos y los recursos o acciones en el PowerPoint adjunto según sea necesario. Resuma las relaciones “si-entonces” entre los recursos o acciones, los productos, los resultados y la meta del programa.]*

*[Insertar nombre de la organización o el programa]* ha llevado a cabo una serie de *[lista de actividades de elaboración de la TOC, por ejemplo, entrevistas y grupos de discusión, talleres, diálogos comunitarios]* con los asociados del programa, entre ellos *[lista de participantes, por ejemplo, funcionarios del Ministerio de Educación (ME), asociados en la ejecución, líderes comunitarios, beneficiarios y sus familias]*. En estas charlas, los participantes elaboraron la teoría del cambio (TOC) del programa (que se muestra en el diagrama en la página siguiente).

Según esta, la meta del programa es que *[todos los niños y jóvenes con sobreedad y sin escolarizar completen la educación básica y hagan la transición a la educación superior o a medios de subsistencia para 2030]*.

*[Insertar nombre de la organización o el programa]* supone que:

*[Reemplace el texto a continuación con la teoría del cambio del PEA:]*

* ***Si*** (a) se identifican y matriculan niños y jóvenes con sobreedad y sin escolarizar; (b) las ubicaciones y horarios de los centros satisfacen las necesidades de los alumnos; y
* ***Si*** (a) las instalaciones escolares son seguras e inclusivas; (b) se han establecido mecanismos de protección infantil; y las aulas de EA están preparadas para el aprendizaje; ***entonces*** la enseñanza es inclusiva y segura y está preparada para el aprendizaje; ***y entonces*** los alumnos asistirán y permanecerán en el PEA.
* ***Si*** (a) se identifican o se desarrollan y divulgan planes de estudio acelerado y materiales de gran calidad que utilizan el idioma de instrucción adecuado; (b) se contrata, supervisa y remunera a docentes; y (c) los docentes reciben formación continua para su desarrollo profesional en pedagogía y contenidos, apoyo psicológico (PSS, por sus siglas en inglés), aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) y protección infantil; ***entonces*** los docentes de EA facilitarán la prestación de enseñanza de alta calidad.
* ***Si*** (a) las comunidades se comprometen y apoyan al PEA; y (b) los comités comunitarios de educación se capacitan y equipan para apoyar al PEA; ***entonces*** las comunidades serán responsables por el PEA.
* ***Si*** (a) se han establecido planes de salida y sostenibilidad; (b) se han establecido sistemas fiscales, de supervisión y de M&E al nivel del programa y del centro y se alinean con las metas; y (c) se capacita y equipa a los directores; ***entonces*** el programa y los centros de EA serán gestionados eficazmente.
* ***Si*** (a) el PEA tiene el apoyo activo del gobierno local y nacional; (b) se establecen vías para exámenes y certificación; (c) el PEA usa planes de estudios y materiales aprobados por el ME; y (d) las metas, el seguimiento y la financiación del PEA se alinean con las políticas; ***entonces*** el PEA estará armonizado con los marcos de políticas.

*[Insertar nombre de la organización o el programa]* supone también que:

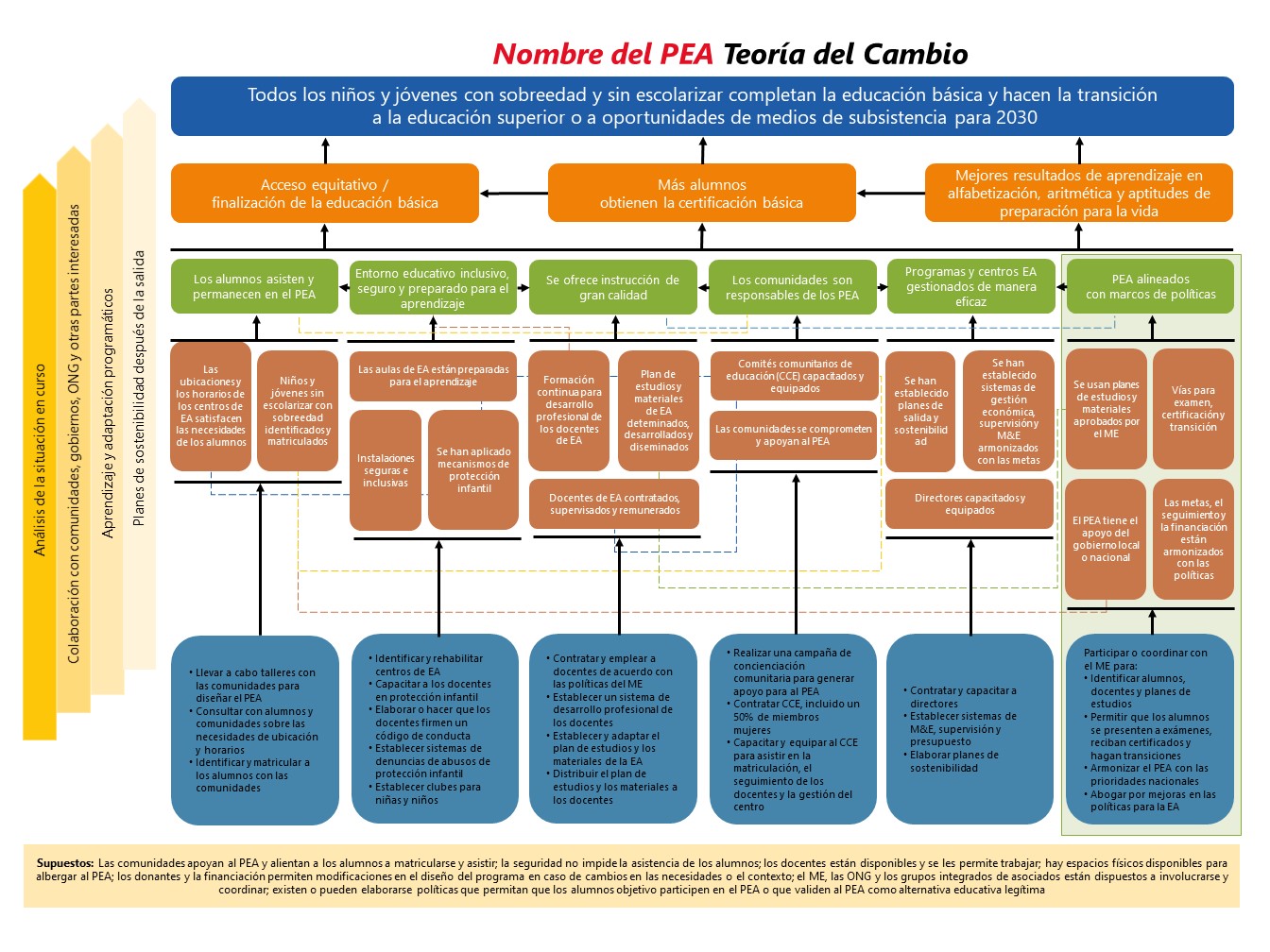
* ***Si*** (a) los alumnos de EA asisten y permanecen en la escuela; (b) los entornos de aprendizaje son inclusivos, seguros y están preparados para el aprendizaje; (c) las comunidades son responsables del PEA; (e) el programa y los centros de EA se gestionan de manera eficaz; y (d) el PEA se ajusta a los marcos de políticas; ***entonces*** (a) se logrará el acceso equitativo a y la finalización de la educación básica; (b) aumentará la cantidad de alumnos que obtienen la certificación básica; y (c) mejorarán los resultados de aprendizaje en alfabetización, aritmética y aptitudes de preparación para la vida.

A fin de contribuir a estos productos, resultados y efectos esperados, *[insertar el nombre de la organización o el programa]*:

* *[Enumerar aquí las actividades del programa.]*
* *[Enumerar aquí las actividades del programa.]*
* *[Enumerar aquí las actividades del programa.]*
* *[Agregar líneas según sea necesario.]*

Por último, el programa supone que ***si*** el PEA (a) lleva a cabo análisis continuos de contexto y conflicto; (b) colabora con las partes interesadas pertinentes en el diseño, ejecución y adaptación; (c) reflexiona continuamente y adapta el programa para satisfacer necesidades emergentes y aprovechar oportunidades emergentes; y (d) planifica para la sostenibilidad desde el principio; ***entonces*** el PEA podrá satisfacer mejor las necesidades de los niños y jóvenes con sobreedad y sin escolarizar.

*[Instrucciones adicionales: debata las pruebas sobre las relaciones si-entonces entre los elementos de la TOC, defina términos y conceptos claves tal como sea necesario, elabore actividades que contribuyan a estos productos y resultados y los supuestos que se mantienen.]*

**

# Marco Lógico

*[Instrucciones: proporcione el marco lógico. Como mínimo, incluya objetivos clave seleccionados de la TOC, indicadores, medios de verificación y supuestos realizados por el programa.]*

En base a la TOC del programa, a continuación, se presenta el marco lógico:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Tipo de objetivo** | **Objetivo** | **#** | **Indicador *(\*indicadores recomendados)*** | **Medios de Verificación** | **Supuestos *(que afectan el logro del objetivo)*** |
| *0.1* | *Efecto a largo plazo* | *Todos los niños y jóvenes con sobreedad y sin escolarizar completan la educación básica y hacen la transición a la educación superior o a oportunidades de medios de subsistencia para 2030* | *0.1a* | *% de alumnos que finalizan la EA que hacen la transición a la educación formal, a otro tipo de educación o a medios de subsistencia\** | *Registros del programa / Estudio de seguimiento* | *Se establecen vías de transición a la educación superior y los medios de subsistencia; los alumnos de EA pueden acceder a apoyo de transición como asesoramiento y orientación, formación para la preparación para el trabajo, dinero en efectivo para iniciar una pequeña empresa, iniciativas empresariales; los sistemas educativos o laborales tienen espacio para alumnos de EA; en el caso de los refugiados, los alumnos de EA pueden trabajar o asistir a escuelas en el país de acogida* |
| 1.1 | Resultado | Aumentar el acceso equitativo a la educación básica y su finalización | 1.1a | % de niños y jóvenes con sobreedad y sin escolarizar en la zona de captación que se inscriben en el PEA\* | Registros del programa Registros de campamentos Censos de población Informe de evaluación fuera de la escuela Datos de encuestas de hogares | Los niños y jóvenes sin escolarizar conocen los PEA y están motivados para matricularse en ellos; la ubicación y el horario del PEA satisfacen las necesidades de los alumnos; las metas del PEA se ajustan a las necesidades declaradas de los alumnos |
|  |  |  | 1.1b | % de los alumnos de EA que completan el último nivel del PEA\* | Resultados de los exámenes de fin de curso / calificaciones, registros del programa | Los niños y jóvenes sin escolarizar están motivados para asistir a las clases de EA hasta su finalización; la ubicación y el horario del PEA satisfacen las necesidades de los alumnos; se satisfacen las necesidades básicas de los alumnos de EA; las metas del PEA se ajustan a las necesidades declaradas de los alumnos; los alumnos tienen seguridad para asistir a la escuela |
| 1.2 | Resultado | Más alumnos obtienen la certificación básica | 1.2a | % de alumnos de EA que aprueban el examen final primario básico tras completar el PEA\* | Registros de alumnos, SIGE | Se ha establecido un examen nacional y los alumnos de EA pueden presentarse; los alumnos pueden acceder al examen (transporte, horario, ubicación) |
| 1.3 | Resultado | Los alumnos cumplen con un estándar mínimo de alfabetización y aritmética | 1.3a | % de alumnos de EA que alcanzan el nivel mínimo de lectura\* | Evaluaciones de lectura (por ejemplo, EGRA, ASER, UWEZO, exámenes nacionales) | Se satisfacen las necesidades no académicas de los alumnos (por ejemplo, se atiende el trauma, se satisfacen las necesidades básicas); los alumnos de EA pueden asistir a clase; los docentes asisten a las clases y enseñan el plan de estudios específico con la pedagogía adecuada; el plan de estudios y las evaluaciones de la EA están armonizados; no hay interrupciones significativas en el tiempo de aprendizaje debido a conflictos, desastres, etc. |
|  |  |  | 1.3b | % de alumnos de EA que alcanzan el nivel mínimo en matemáticas\* | Evaluaciones de matemáticas (por ejemplo, EGMA, TIMSS, UWEZO, examen nacional) | Se satisfacen las necesidades no académicas de los alumnos (por ejemplo, se atiende el trauma, se satisfacen las necesidades básicas); los alumnos de EA pueden asistir a clase; los docentes asisten a las clases y enseñan el plan de estudios específico con la pedagogía adecuada; el plan de estudios y las evaluaciones de la EA están armonizados; no hay interrupciones significativas en el tiempo de aprendizaje debido a conflictos, desastres, etc. |
|  | Resultado | Los alumnos tienen mejores aptitudes de preparación para la vida | 1.3e | % de alumnos de AE con mejores aptitudes de preparación para la vida\* | Evaluación LSE (por ejemplo, la Encuesta de Niños Saludables de California / el Módulo de Salud Social y Emocional, la Escala de desarrollo de la juventud positiva de China, SENNA 1.0 / 2.0, la Escala de bienestar para niños y adolescentes, el inventario de los cinco grandes) | La educación de aptitudes de preparación para la vida ha sido adecuadamente integrada al plan de estudios y armonizada con las evaluaciones, y se ha formado a los docentes; los docentes cuentan con las competencias adecuadas |
|  |  |  | 1.3f | % de alumnos de AE con mejores aptitudes socioemocionales\* | Evaluación de SEL / bienestar psicosocial (por ejemplo, la escala de activos socioemocionales y de resiliencia, la evaluación de las fortalezas de los estudiantes de Devereux, la escala de clasificación conductual y emocional, la escala de bienestar de infantil de Stirling, la escala breve de bienestar mental de Warwick-Edimburgo, la escala de salud infantil) | Las aptitudes socioemocionales se han integrado adecuadamente en el plan de estudios y se han armonizado con las evaluaciones, y se ha formado a los docentes; los docentes cuentan con las competencias adecuadas; se aborda también el trauma de los alumnos y los docentes |
| 2.1 | Resultado | Los alumnos de EA asisten y permanecen en el PEA | 2.1a | % de alumnos de EA que asisten regularmente a las clases de EA | Registro de asistencia | Los alumnos de EA están motivados para asistir a las clases de EA hasta su finalización; la ubicación y el horario del PEA satisfacen las necesidades de los alumnos; se satisfacen las necesidades básicas de los alumnos de EA; las metas del PEA se ajustan a las necesidades declaradas de los alumnos; los alumnos tienen seguridad para asistir a la escuela |
|  |  |  | 2.1b | % de alumnos de EA que avanzan al siguiente grado o nivel de EA esperado | Registros del programa | Los alumnos de EA pueden asistir a clase y alcanzar los requisitos mínimos de competencia para pasar al siguiente nivel |
| 2.2 | Resultado | El entorno educativo es inclusivo, seguro y están preparado para el aprendizaje | 2.2b | % de centros de EA que cumplen con los niveles mínimos para entornos de aprendizaje seguros | Lista de verificación de observación del centro, registros de gestión | El presupuesto es apropiado para construir y renovar los centros de modo que cumplan los estándares de seguridad; se pueden contratar proveedores locales para construir o renovar los centros |
|  |  |  | 2.2d | % de aulas de EA que cumplen con los estándares mínimos de “preparación para el aprendizaje” | Lista de verificación de observación aulas | El presupuesto es apropiado para equipar adecuadamente a las aulas; existen estándares de preparación para la enseñanza de las aulas o pueden ser elaborados de manera colaborativa; no hay retrasos en la elaboración o distribución de materiales de enseñanza y aprendizaje |
| 2.3 | Resultado | Los docentes de EA facilitan la prestación de una enseñanza de alta calidad | 2.3a | % de docentes de EA que cumplen con los niveles mínimos para la práctica docente efectiva | Lista de verificación de observación de docentes elaborada a partir de competencias de desarrollo profesional de docentes y competencias docentes nacionales | Los docentes de EA reciben formación en desarrollo profesional de docentes inicial y continua; los docentes de EA comprenden lo que se espera de ellos; los docentes de EA pueden asistir a las clases, recibir supervisión y pagos en tiempo y forma; los docentes de EA cuentan con los materiales requeridos, incluidas las guías para docentes, los planes de estudio y todos los materiales de enseñanza y aprendizaje; la proporción docente-alumno es como máximo 40:1 |
| 2.4 | Resultado | Las comunidades son responsables de los PEA | 2.4a | % de miembros de la comunidad que afirman conocer y apoyar al PEA | Encuestas en hogares, diálogos o reuniones de la comunidad, grupos de discusión con líderes y miembros de la comunidad | Las comunidades apoyan la educación de adolescentes y jóvenes; el programa trabaja con las comunidades para su diseño y gestión y para identificar a docentes y alumnos; el PEA es sensible a las dinámicas culturales, comunitarias y de conflicto |
| 2.5 | Resultado | El programa y los centros de EA se gestionan de manera eficaz | 2.5b | % de centros de EA que cumplen con los estándares mínimos para la gestión de centros de EA | Lista de verificación de observación de directores y rectores elaborada a partir de los principios o puntos de acción de EA y de competencias docentes | Los directores y rectores de EA reciben TPD inicial y continuo; los directores y rectores de EA comprenden lo que se espera de ellos; los directores y rectores de EA pueden estar presentes en el centro y recibir supervisión y pago a tiempo; los directores de EA cuentan con todos los materiales programáticos, incluidos los registros de programa, la documentación fiscal y de supervisión, recursos, infraestructura y los materiales necesarios |
| 2.6 | Resultado | El programa de EA está armonizado con los marcos de políticas | 2.6a | % de centros de EA que operan conforme al marco de políticas nacionales | Lista de verificación de observación del centro, registros de gestión | Se ha establecido una política nacional sobre el funcionamiento de los PEA o escuelas y está disponible para el personal del PEA; el PEA cuenta con recursos financieros y de otro tipo para garantizar la conformidad; el funcionamiento de los centros no se ve afectado por conflictos o desastres significativos |

# Indicadores

*[Instrucciones: para cada indicador incluido en el marco lógico complete la siguiente casilla para describir sus especificaciones. El texto de cada indicador debe ser apropiado para contexto local y el diseño del programa.]*

|  |  |
| --- | --- |
| Indicador | *[completo]* |
| **Definición** | *[completo]* |
| **Cálculo** | *[completo]* |
| **Vínculo con el resultado / efecto** | *[completo]* |
| **Tipo de indicador** | *[completo]* |
| **Objetivo** | *[completo]* |
| **Frecuencia** | *[completo]* |
| **Medios de Verificación** | *[completo]* |
| **Desglose(s)** | *[completo]* |

# Enfoque de seguimiento

*[Instrucciones: describa aquí el enfoque de seguimiento del programa. Presente las preguntas que la labor de seguimiento debe contestar y describa los tipos y tamaños propuestos del muestreo, las herramientas de recolección de datos, cómo se recolectarán y analizarán los datos y cómo se compartirán los resultados. Presente también las limitaciones del enfoque de seguimiento, incluidas cuestiones de validez, fiabilidad y confiabilidad.]*

## Preguntas de seguimiento

El enfoque de seguimiento del programa busca contestar las siguientes preguntas:

*[Enumere 3 o 5 preguntas que deberá abordar el enfoque de seguimiento del PEA. Deben estar vinculadas a algunos o a todos los criterios de pertinencia, coherencia, eficacia, eficiencia, impacto y sostenibilidad del DAC. Algunos programas pueden no incluir las preguntas sobre resultados [pregunta #4] en el enfoque de seguimiento. Las preguntas pueden incluir:]*

1. ¿En qué medida los alumnos de EA afirman que el programa es relevante para ellos?
2. ¿En qué medida las actividades se ejecutan según lo planeado, a tiempo y dentro del presupuesto?
   1. ¿Cuáles son los desafíos de ejecución a los que se enfrenta el PEA y qué oportunidades existen para mejorar el programa?
3. ¿En qué medida los recursos y actividades del PEA logran los productos (objetivos) esperados?
4. ¿En qué medida los productos del PEA alcanzan los objetivos a corto plazo esperados? ¿Qué objetivos no deseados se han observado?

## Recolección de datos

*[Inserte el nombre de la organización o el programa]* recolecta y analiza datos sobre los recursos, actividades y productos del programa.

*[Describa las herramientas de recolección de datos y los procesos para gestionarlas. Los métodos de recolección pueden incluir revisiones de la documentación del programa, como registros de contratación y capacitación, de matriculación y asistencia de alumnos, fiscales y de supervisión, etc. Algunos PEA también pueden recolectar datos iniciales de los resultados para su seguimiento.]*

## Gestión de datos

*[Describa cómo se limpiarán y almacenarán los datos. Por ejemplo, ¿va a borrarse la información de identificación personal? ¿Los datos se van a almacenar en hojas de cálculo, bases de datos, copias impresas, etc.? ¿Cómo se van a hacer las copias de seguridad? ¿Por cuánto tiempo se van a guardar? Los datos de indicadores diferentes se pueden almacenar de diferentes maneras.]*

## Análisis de datos

*[Indique el software o herramientas que se van a usarse para analizar los datos (SPSS, Stat, Excel, Tableaou Public, etc.) Describa el plan para el análisis. Por ejemplo, ¿van a hacerse estadísticas descriptivas para mostrar los porcentajes y tasas de asistencia? ¿Se van a usar análisis correlacionales para comprender las relaciones significativas entre las variables? ¿Se van a comparar cambios a lo largo del tiempo, por ejemplo, desde la base de referencia a la línea final?]*

## Presentación de informes

*[Describa cómo se presentarán los datos, cómo se compartirán y con quién, con qué propósito y qué decisiones clave se tomarán. Por ejemplo, ¿se van a redactar informes para donantes? ¿Se van a organizar diálogos con la comunidad? ¿Se va a modificar el programa en función de lo aprendido? Incluya los destinatarios, la frecuencia y el propósito de todos los informes y actividades de aprendizaje.]*

## Limitaciones

*[Mencione las limitaciones del enfoque de seguimiento, incluyendo cuestiones de diseño, como muestras limitadas, o cuestiones de programa, como las poblaciones para las que se pueden reclamar los resultados. Trate también las cuestiones de validez y fiabilidad.]*

# Enfoque de evaluación

*[Instrucciones:] Describa aquí el enfoque de evaluación del programa. Presente las preguntas que la labor de evaluación debe contestar y describa los tipos y tamaños propuestos del muestreo, las herramientas de recolección de datos, cómo se recolectarán y analizarán los datos y cómo se compartirán los resultados. Presente también las limitaciones del enfoque de evaluación, incluidas cuestiones de validez, fiabilidad y confiabilidad.]*

## Preguntas de evaluación

El enfoque de evaluación del programa apunta a contestar las siguientes preguntas:

*[Las preguntas de seguimiento deben estar vinculadas a algunos o todos los criterios de pertinencia, coherencia, eficacia, eficiencia, impacto y sostenibilidad del DAC.]*

*[Si los programas pueden usar un diseño previo y posterior a la prueba pero no tienen un grupo de comparación, las siguientes preguntas podrían ser apropiadas:]*

1. ¿Qué porcentaje de los alumnos ha completado el PEA?
2. ¿En qué medida han mejorado las aptitudes en alfabetización, aritmética y de preparación para la vida de los alumnos desde la base de referencia hasta el final del proyecto?
3. ¿Qué porcentaje de los alumnos de EA ha obtenido la certificación en educación básica?
4. ¿Qué porcentaje de los alumnos de EA ha hecho la transición a la educación superior, la formación técnica o profesional o a medios de subsistencia?
5. ¿Qué resultados indeseados y/o negativos se han observado en los alumnos de EA?

*[Si los programas pueden usar un diseño previo y posterior a la prueba con un grupo de comparación, las siguientes preguntas podrían ser apropiadas:]*

1. ¿En qué medida el PEA ha contribuido al aumento del acceso equitativo al PEA y su finalización?
2. ¿En qué medida el PEA ha contribuido a las mejoras en alfabetización, aritmética y aptitudes de preparación para la vida de los alumnos?
3. ¿En qué medida el PEA ha contribuido a que los alumnos obtengan el certificado de educación básica?
4. ¿En qué medida el PEA ha contribuido a que los alumnos hagan la transición a la educación superior, la formación técnica o profesional o a medios de subsistencia?
5. ¿En qué medida el PEA ha contribuido a resultados indeseados y/o negativos para los alumnos?

*[Nota: muchos programas no miden el impacto (pregunta 1) en relación con la meta global. En lugar de ello, se puede preparar un estudio de seguimiento por separado del marco de M&E del PEA.*

*Otras evaluaciones pueden incluir:]*

1. ¿En qué medida es probable que los beneficios logrados se mantengan después del PEA?
2. ¿En qué medida las actividades del programa EA producen los resultados previstos?
3. ¿En qué medida las actividades del programa EA son pertinentes para los beneficiarios?
4. ¿En qué medida las actividades del programa EA a tiempo y dentro del presupuesto?

## Estrategia de muestreo

*[Instrucciones: complete la siguiente sección en función del diseño de la evaluación de su PEA. Agregue y borre secciones según sea necesario. Asegúrese de incluir como mínimo: la estrategia de muestreo de los datos cuantitativos y cualitativos, incluidos matriculación, asistencia, abandono, retención, finalización y transición; diagnósticos de aprendizaje; y datos provenientes de entrevistas con informantes clave y grupos de discusión.]*

*[Inserte el nombre de la organización o el programa]* emplea métodos mixtos *[otras opciones de diseño probables incluyen: cuasiexperimental, prueba previa y posterior, y cualitativa]* de diseño para medir el progreso en relación con la teoría del cambio del programa.

Los datos de matriculación, asistencia, abandono, retención, finalización y transición se obtendrán para todos los alumnos. Los diagnósticos de aprendizaje se llevarán a cabo con una muestra de alumnos seleccionada al azar. Las entrevistas cualitativas y los grupos de discusión se llevarán a cabo con una muestra pequeña de participantes seleccionados de manera deliberada que incluirá a alumnos, padres o tutores, líderes de la comunidad, docentes y directores y funcionarios del gobierno local. *[Otras partes interesadas pertinentes pueden incluir a jóvenes de la comunidad, docentes de escuelas formales y otras ONG asociadas.]*

La siguiente tabla describe la estrategia de muestreo para la evaluación de los registros del programa, los diagnósticos de aprendizaje, las entrevistas cualitativas y los grupos de discusión:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Programa** | | | **Muestra de la evaluación** | | | |
| Distrito | # de centros de EA en el programa | # de centros de EA en la muestra de la evaluación | # de alumnos matriculados en el PEA | # (%) de centros de EA que participan en la evaluación de docentes y centros | # (%) de alumnos de EA con registros de programas revisados | # (%) de alumnos de EA que participan en los diagnósticos de aprendizaje | # (%) de alumnos de EA que participan en KII/FGD |
| *[Distrito #1]* | *3* | *3* | 600 | 3  (100%) | 600  (100%) | *120*  *(20%)* | *60*  *(10%)* |
| *[Distrito #2]* | 5 | 5 | 1200 | 5  (100%) | 1200  (100%) | *240*  *(20%)* | *120*  *(10%)* |
| *[Distrito #3]* | 4 | *4* | 720 | 4  (100%) | 720  (100%) | *144*  *(20%)* | *72*  *(10%)* |

## Recolección de datos

*[Describa las herramientas de recolección de datos y los procesos para gestionarlas. Los métodos de recolección de datos pueden incluir la revisión de la documentación del programa, diagnósticos de aprendizaje, entrevistas a informantes clave, grupos de discusión y listas de verificación de observación.]*

## Gestión de datos

*[Describa cómo se limpiarán y almacenarán los datos. Por ejemplo, ¿va a borrarse la información de identificación personal? ¿Los datos se van a almacenar en hojas de cálculo, bases de datos, copias impresas, etc.? ¿Cómo se van a hacer las copias de seguridad? ¿Por cuánto tiempo se van a guardar? Los datos de indicadores diferentes se pueden almacenar de diferentes maneras.]*

## Análisis de datos

*[Indique el software o herramientas que se van a usarse para analizar los datos (SPSS, Stat, Excel, Tableaou Public, etc.) Describa el plan para el análisis. Por ejemplo, ¿van a hacerse estadísticas descriptivas para mostrar los porcentajes y tasas de asistencia? ¿Se van a usar análisis correlacionales para comprender las relaciones significativas entre las variables? ¿Se van a comparar cambios a lo largo del tiempo, por ejemplo, desde la base de referencia a la línea final?]*

## Presentación de informes

*[Describa cómo se presentarán los datos, cómo se compartirán y con quién, con qué propósito y qué decisiones clave se tomarán. Por ejemplo, ¿se van a redactar informes para donantes? ¿Se van a organizar diálogos con la comunidad? ¿Se va a modificar el programa en función de lo aprendido? Incluya las audiencias, la frecuencia y el propósito de todos los informes y actividades de aprendizaje.]*

## Limitaciones

*[Mencione las limitaciones del enfoque de evaluación, incluidas cuestiones de diseño, como muestras limitadas, o de programa, como las poblaciones para las que se pueden reclamar los resultados. Trate también las cuestiones de validez y fiabilidad.]*

# Aprendizaje

*[Mencione el enfoque del aprendizaje y adaptación programática, por ejemplo, cuándo y cómo el programa se reflejará en los resultados del M&E, cómo se harán los cambios en el diseño del programa, incluida la revisión de la TOC, y quién participará en los procesos de aprendizaje y adaptación programática. Todas las partes interesadas pertinentes deben involucrarse de manera apropiada en los procesos de aprendizaje y adaptación.]*

# Rendición de cuentas

*[Debata el enfoque para la rendición de cuentas con los alumnos, las familias y las comunidades, incluidas reuniones regulares con jefes de campamento, reuniones de coordinación con asociados, reuniones comunitarias con alumnos, docentes y comunidades. Los mecanismos de rendición de cuentas también pueden incluir retroalimentación, buzones de sugerencias, reuniones para compartir datos de seguimiento y obtener retroalimentación, clubes de niños y niñas para permitir que los participantes compartan sus observaciones con el programa.]*

# Ética

*[Mencione cualquier cuestión ética relacionada con el plan de M&E y cómo se garantizarán las prácticas éticas. Cómo mínimo, asegúrese de abordar:*

* *El consentimiento y asentimiento informado, prestando especial atención al consentimiento de los tutores de niños menores y a obtener el consentimiento de personas analfabetas, con discapacidad intelectual u otras poblaciones de alto riesgo.*
* *La confidencialidad y privacidad de los participantes, incluido el almacenamiento de los datos.*
* *Cuestiones éticas específicas de los métodos de investigación participativa.]*

# Garantía de la calidad

*[Mencione cómo garantizará el programa la calidad de los datos recolectados. Los métodos pueden incluir el uso de fuentes multipolares para triangular datos, auditorías o controles de calidad, la capacitación y supervisión de los encuestadores, etc.]*

# Funciones y responsabilidades

*[Instrucciones: Describa las funciones y responsabilidades de las personas que estarán a cargo de las actividades de M&E y participarán en ellas. Nota: las funciones pueden adaptarse según el enfoque de seguimiento y evaluación del programa. Las personas a cargo de las actividades de M&E pueden incluir al oficial, el coordinador y el especialista de M&E, etc. Otros contribuyentes pueden incluir: encuestadores, recolectores de datos y otro personal del PEA. En las actividades participativas del M&E pueden participar también: funcionarios del ME, asociados en la ejecución, líderes o miembros de la comunidad, beneficiarios y sus familias.]*

Los siguientes actores serán responsables de ejecutar el plan de M&E:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Función** | **Responsable(s)** | **Otros contribuyentes** |
| Recolectar datos de seguimiento y evaluación | Coordinador del M&E de la EA | Encuestadores / recolectores de datos |
| Limpiar (comprobar la exactitud de), almacenar y gestionar los datos | Coordinador del M&E de la EA | N.A. |
| Realizar análisis | Oficial de M&E de la EA | Coordinador del M&E de la EA  Oficial del programa de EA |
| Redactar informes | Oficial de M&E de la EA | N.A. |
| Revisar y aprobar informes | Director del programa EA | N.A. |
| Distribuir los hallazgos a financiadores, asociados en la ejecución, comunidades y beneficiarios | Director del programa EA a los financiadores  Oficial de M&E de la EA a los asociados de ejecución  Coordinador del M&E de la EA / Oficial del programa de EA a comunidades y beneficiarios | N.A. |
| Organizar talleres de reflexión y aprendizaje para revisar la teoría del cambio y decidir sobre la adaptación del programa | Oficial de M&E de la EA  Coordinador del M&E de la EA | Funcionarios del ME  Asociados en la ejecución  Líderes y miembros de la comunidad  Beneficiarios  Familiares de los beneficiarios |
| Revisar o actualizar los documentos del M&E para reflejar el aprendizaje y la adaptación | Coordinador del M&E de la EA | N.A. |
| Supervisar la coordinación y la finalización de todas las actividades del M&E | Oficial de M&E de la EA | Coordinador del M&E de la EA |

# Apéndices

*[Instrucciones: incluya cualquier apéndice necesario. Como mínimo deberían incluir: la tabla de seguimiento de indicadores y todas las herramientas necesarias para medirlos (cuestionarios, guías para entrevistas, procedimientos, etc.)]*